



Ministero della cultura

Direzione Generale Archivi
Archivio di Stato di Messina

TARIFFARIO DEL SERVIZIO DI FOTORIPRODUZIONE

Redatto in ottemperanza al Decreto Ministeriale 08 aprile 1994 pubblicato sulla Gazzetta della Repubblica Italiana n.104 del 6 maggio 1994 ed alle disposizioni della Lettera Circolare della Direzione Generale per gli Archivi n. 21 del 17 giugno 2005.

N°	TIPOLOGIE	DESCRIZIONE		TARIFFE
1	Copia fotostatica su carta normale ¹	Effettuata a cura dell'Archivio	A4	€ 0,08
			A3	€ 0,15
2	Ripresa con scanner ²	Effettuata a cura dell'Archivio	Per ogni singola unità di conservazione A4. (registro, volume, busta)	€ 1,00
			Per ogni singolo documento A4.	€ 2,00
			Per ogni singola unità di conservazione A3. (registro, volume, busta)	€ 2,00
			Per ogni singolo documento A3.	€ 3,00
3	Riversamento di immagini digitali a colori da <i>Fondo Pergamenaceo</i> (File .jpg) ³	Effettuate a cura dell'Archivio	Dimensione immagine fino a 2Mb	€ 3,00
			Da 2Mb a 6Mb	€ 9,00
			Superiore a 6Mb	€ 12,00
4	Riprese con fotocamera digitale	Effettuate a cura dell'utente ⁴	Per ogni singola unità di conservazione (registro, volume, busta)	Gratuito

1 La copia è solo per fini amministrativi e prevede il diritto fisso di € 2,00 per ogni unità archivistica (registro, volume, busta).

2 Per riprese e riversamenti al totale dei files si deve aggiungere € 1,00 per la masterizzazione su CD il quale dovrà essere fornito dall'utente.

3 Per files in formato TIFF, il costo raddoppia. Per la masterizzazione dei files su CD, vedi nota n.2.

4 In osservanza da quanto previsto dall'art.108, comma 3 e 3-bis, del D.Lgs 22 gennaio 2004, n.42, come modificati dall'art.1, comma 171, lettera a), e lettera b), nn. 1) e 2), della L.4 agosto 2017, n.124. Si precisa che per le riprese effettuate dall'utente, secondo orari prestabiliti, non è consentito l'uso di flash e fonti luminose non ritenute idonee per la salvaguardia della documentazione.

N.B. Le riproduzioni di documenti per corrispondenza dall'Italia e dall'estero prevedono un diritto fisso di € 3,00 per ogni unità archivistica (registro, volume, busta) a cui si aggiungono i costi per le tipologie prescelte, i formati, il numero di copie e l'affrancazione del plico per la spedizione.

Tutti i pagamenti per il servizio di fotocopie dovranno essere versati esclusivamente, per disposizione di legge, attraverso l'utilizzo della piattaforma digitale PagoPA.

Il sistema di pagamento è raggiungibile al seguente link:

<https://portalepagamenti.beniculturali.it/beniculturali.aspx>

Dopo aver selezionato l'Archivio di Stato di Messina e l'importo da versare, è necessario accedere tramite le proprie credenziali (se non si è iscritti è possibile registrarsi), scegliendo la modalità del pagamento.

Soltanto a seguito di verifica del pagamento correttamente effettuato potranno essere spedite le immagini digitali al richiedente.

Messina, 4 marzo 2021

Il Direttore
Dott.ssa Angela Puleio



ARCHIVIO DI STATO DI MESSINA
Via G. La Farina, 293, tel 090 2984201
PEC: mbac-as-me@mailcert.beniculturali.it
PEO: as-me@beniculturali.it